

峡東圏域サービス事業所連絡会(児童部門) 事業所向け 自己評価表 (令和2年度)

参考⇒放課後等デイサービスガイドライン「事業者向け放課後等デイサービス自己評価表」

事業所名 ( (社福)三富福社会 ハロハロキッズ )

評価期間 ( 4月1日 ~ 3月31日 )

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	4	4	0	<p>障がい特性により、騒がしい場が苦手な利用者さんにとって、部屋数がもう少しあれば良いと感じる事はあるが、職員配置や支援などを工夫し、対応している。</p> <p>【コロナ対策】</p> <p>その日の利用人数に応じて工夫している。</p> <p>周囲を見て行き場を見ている。</p> <p>コロナ禍で、部屋数があると、もっと密は避けられると感じる。しかし、職員配置や支援などを工夫し、対応している。</p> <p>各部屋の人数を決めたり、使用スペースを分けたりしている。</p> <p>児発管の指導の元、常に移動しながらも分散をさせている。</p>

	②	職員の配置数は適切であるか	7	1	0	制度上の配置数は確保出来ている
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	3	0	車いす用のスロープ、手すり、段差のない部屋。 トイレは広い。 スロープ、トイレの広さ、手すりが設置してある
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか	8	0	0	出来る限り参画している。 共有している。 定期的な会議の中、個々のPDCAサイクルを共有し、職員間の改善点も又、共有出来ている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	2	0	把握し切れていないかもしれない。 業務改善は常に努力している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	1	0	未回答 1 毎年法人のホームページに掲載している。 今年度、事業所の機関紙にも載せる予定。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	8	0	「山梨県福祉サービス第三者評価機関」による評価は受けていない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	0	今年はコロナもあり、外での研修は少ない。 コロナの関係で少なくはなっているが、その中で会議や集まり、情報共有ノートを利用するようにしている。 今現在はコロナの影響でその機会は確保し難いが、その中でも意欲的に確保していると思う。

	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	未回答 1 児発管が作成した計画に基づき支援している。分析した上での支援の徹底さがある事が、当事業所の特色だと思える。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	0	0	未回答 1 子どもの変化に応じて組み換えに努めている。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
適切な支援の	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	2	0	未回答 1 職員主体で作成している。 会議で意見を伝える事で十分に反映してもらえている。

⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	0	未回答1 コロナで制限があるが、少しでも楽しく出来るよう いしている 当日利用メンバー、人数等も考慮されながら飽き のこない内容の提供を常に求めている。 状況に応じて変更することもある。
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに 設定して支援しているか	7	0	0	未回答1 課題となることは発達段階や状況を考えながら 必要な支援計画を立てている。
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組 み合わせて放課後等デイサービス計画を作成してい るか	7	1	0	開設以来、年々に職員の工夫が目に見えて増えて いるように思う。 コロナの為、個別活動が出来ていない。
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行わ れる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	1	0	情報共有、ヒヤリハット等の確認、スタッフが個々 に確認出来ている。 常に確認をしている。 必要事項は支援開始前に報告し周知している

①⑥	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	2	0	情報共有、ヒヤリハット等の確認、スタッフが個々に確認出来ている。 職員間でその日にあったことや注意事項を共有している。 支援終了時間は対応する子どもによってバラつきがある為、情報共有に関しては“情報共有ノート”を使って行っている。また、何かあれば支援後に職員へ連絡し皆に周知するようにしている。 共有ノートを使って申し送り等をしている。
①⑦	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	0	0	担当児童の様子を記録している。
①⑧	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0	0	必要に応じてモニタリングを実施。 毎月ケース会議を開いて検討している
①⑨	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	6	1	0	未回答 1
②⑩	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	2	0	基本的に児発管が出席している。
②⑪	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7	0	0	未回答 1 当日担当の支援者と学校側との連絡事項の引継ぎを行っている。 職員間で連絡確認等を行なっている。
②⑫	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	8	0	未回答 1：分からない 対象利用者がいない

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	1	0	未回答1 ファイルには情報の詳細が記されているが、実際に必要になる事は少なかったと思う。 関係者会議に参加している。 月に1回、相談支援部との情報共有会議が行っている。
	㉑	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	0	0	未回答1 今年度は卒業生がいない。 今後、対象者については、情報を提供する
	㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	1	0	未回答1 コロナの影響で研修の機会がなかった。 専門機関に相談している
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	0	3	未回答1 今年度はしていない。 以前は(コロナ前)職員の子どもと交流していた。
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	0	0	未回答1 リモートで参加出来た。 児発管が参加している

	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	0	その日の活動内容を保護者に伝える事、又、家庭からの話を聞くことで相互理解に努めている。 連絡帳、電話、メール等を使って、連絡を取り合っている。
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6	0	0	無回答 2 保護者へ助言やともに考えることは行っている。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0	0	未回答 1 行っている。 説明のやり方の指導を常に受けている。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0	0	傾聴し、伝えるべきことは伝えている。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	4	2	本年度はコロナでその機会がなかなか持てなかった中にも実施もした。 保護者会を設立したいが、コロナが治まってからにしようと思う。 コロナで行なえていない。 なかなかやる機会が少ない。 コロナの為行えていない。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	1	未回答 1 報告、相談、連絡のもと、対応が出来ていると思う。 話し合う。 他の職員と共有し、それなりの対応をしている。

	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	5	1	1	未回答 1 今年度は会報を出せずにいた。
--	----	--------------------------------------------------	---	---	---	-------------------------

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	③5	個人情報に十分注意している	8	0	0	常に厳しく指導されている。 心掛けている。 気を付けている。
	③6	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	0	未回答 1 配慮を忘れぬよう、意識している。 送迎時や連絡帳等で伝えている。
	③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	5	1	未回答 1 今はコロナで制限があると思う。 移転してきて様子を見ているうちにコロナ渦となり、今はどうにも動けない。 機会は少ないが、それも必要であるとは思う。
非常時等の	③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1	0	特に避難訓練の活動を多くし、実践として感染対策もしっかり行った。 感染対策の動画を皆で確認後、体験(訓練)している。



③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	0	毎月、避難訓練を実施している。 訓練の度に上達出来ている。
④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1	0	研修会に参加している。 その都度話し出す。相談する。
④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	2	0	未回答 1 対象の子どもがいない。
④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	0	0	保護者からの指示があり、皆で周知している。また、掲示している。 食物アレルギーに気を付けている。
④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	0	ヒヤリハットがある度に作成、共有している。 共有ノートを生かしている。